

COMUNE DI ACI BONACCORSI

Città Metropolitana di Catania

COPIA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE

N. 24 del 07-03-2024

OGGETTO: Modifica del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) - Sottosezione 2.2 Performance

L'anno **duemilaventiquattro** il giorno **sette** del mese di **marzo** alle ore **12:12** e segg., nella Sala delle adunanze del Comune, a seguito di regolare convocazione, si è riunita la Giunta Municipale, secondo il seguente prospetto:

DI MAURO VITO	SINDACO	Presente
MESSINA ORAZIA	ASSESSORE	Presente
SFILIO CATERINA	ASSESSORE	Assente
LIMA FRANCESCO VITTORIO	ASSESSORE	Presente
COLOSI LUCIA	ASSESSORE	Assente

Risultano presenti n. **3** e assenti n. **2**.

Partecipa il **SEGRETARIO COMUNALE** del Comune Dott.ssa **SOTERA ANNABEL**.

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita i presenti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

SERVIZIO: PERSONALE

OGGETTO: Modifica del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) - Sottosezione 2.2 Performance

Richiamato il Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80, recante "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia";

Richiamato, altresì, il D.P.R. 30 giugno 2022, n. 81 recante "Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione", pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 151 del 30 giugno 2022;

Atteso che:

- Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 27.12.2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024 -2026;
- Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 52 del 28.12.2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di previsione 2024 -2026;
- Con deliberazione di Giunta Comunale n. 11 del 31.01.2024, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2024 – 2026;
- Con deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 31.01.2024, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e di Organizzazione (P.I.A.O.) 2024 -2026;

Vista, in particolare, la Sezione 2 del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024 -2026, recante "Valore pubblico, performance e anticorruzione", che prevede al punto 2.2 la Sottosezione "Performance", la quale ai sensi dell'art. 3, comma 1, lettera b) è predisposta secondo le logiche di performance management, di cui al Capo II del D.Lgs. n. 150 del 2009, contenendo la declinazione della programmazione dell'Ente in obiettivi ed indicatori di performance, di efficienza e di efficacia dell'amministrazione;

Rilevato che nella sopra citata sottosezione si è inteso assicurare la piena comprensibilità della rappresentazione della performance, esplicitando il legame che sussiste tra la mission istituzionale e le priorità politiche dell'Ente con il contributo che ogni Area apporta mediante il proprio contributo al raggiungimento della stessa mission istituzionale, in un equilibrato ed efficiente rapporto fra risorse impiegate e servizi resi;

Dato atto che per l'annualità 2024 sono stati individuati gli obiettivi strategici riferiti all'Ente nel suo complesso con arco temporale pluriennale, gli obiettivi strategici trasversali per il cui raggiungimento è necessario l'apporto operativo di tutte le Aree, gli obiettivi di continuità e di mantenimento dell'azione amministrativa, nonché gli specifici obiettivi di sviluppo da realizzare, suddivisi per singole Aree dell'Ente, rivolti ai Responsabili di Elevata Qualificazione, nonché al personale incardinato presso la stessa Area di pertinenza;

Considerato che occorre provvedere alla rettifica di alcuni refusi materiali contenuti nelle schede obiettivo di sviluppo, nonché ad alcune modifiche degli stessi;

Viste le note a firma dei Responsabili EQ dell'Area Tecnica e dell'Area Urbanistica ed Edilizia, agli atti di ufficio, con cui si chiede di modificare e specificare taluni obiettivi;

Atteso che con note prot. n. 3243 e 3247 del 05.03.2024 si è dato atto come occorra provvedere all'analisi della situazione di cassa dell'Ente, per cui gli obiettivi di sviluppo di performance assegnati ai Responsabili EQ Area Affari Generali – Ambiente e Servizi e Area Tecnica sono traslati, con riferimento alla scadenza fissata, vengono con la presente traslati in avanti di 20 giorni rispetto a quelli approvati con delibera di

Giunta Comunale n. 12 del 31.01.2024, ad esclusione degli obiettivi che prevedano una specifica scadenza finale cogente stabilita ex lege, al fine di poter provvedere alla rendicontazione dei progetti cui l'Ente è coinvolto;

Dato atto che al fine di raggiungere l'obiettivo di che trattasi i Responsabili delle Aree interessati potranno, altresì, autorizzare preventivamente il personale interessato alle prestazioni di lavoro straordinario, in presenza di tale effettiva esigenza di servizio;

Atteso che si richiamano integralmente gli obiettivi di performance non rettificati nè modificati con la presente, che pertanto, vengono allegati congiuntamente nell'allegato A alla presente proposta di deliberazione, che pertanto costituiscono gli obiettivi definitivi;

Visto l'allegato A, contenente tutti gli obiettivi di sviluppo dei Responsabili di Area, e dei dipendenti loro assegnati, così come modificati;

Visti:

- Il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- Il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche ed integrazioni;
- Il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, recante "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni" e successive modifiche e integrazioni;
- Lo Statuto Comunale;
- L'O.R.EE.LL.;

PROPONE

1. **Di prendere atto** della superiore narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. **Di modificare** la sottosezione 2.2. "Performance", traslando di 20 giorni la scadenza finale degli obiettivi di sviluppo assegnati al Responsabile dell'Area Affari Generali – Ambiente e Servizi e al Responsabile dell'Area Tecnica, escludendo gli obiettivi che prevedono una specifica scadenza finale cogente stabilita ex lege;
3. **Di rettificare** e modificare gli obiettivi di sviluppo, e di richiamare gli obiettivi già approvati con precedente deliberazione, così come risultanti dall'allegato A, che allegato alla presente ne costituisce parte integrante e sostanziale;
4. **Di confermare** per le restanti parti la delibera di Giunta Comunale n. 12 del 31.01.2024, avente ad oggetto "Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2024 – 2026";
5. **Di trasmettere** il presente provvedimento a tutti i Responsabili E.Q., che dovranno tenere conto degli obiettivi di cui all'allegato;
6. **Di dare atto che i Responsabili EQ** potranno autorizzare preventivamente il personale interessato alle prestazioni di lavoro straordinario, in presenza di tale effettiva esigenza di servizio;
7. **Di dare mandato** all'Istruttore Informatico di provvedere alla pubblicazione della presente deliberazione nelle sezioni "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale dell'Ente;
8. **Di trasmettere** il presente provvedimento al Dipartimento della Funzione Pubblica, secondo le modalità dallo stesso definite, ai sensi dell'art. 6, comma 4, del D.L. 9 giugno 2021, n. 80;
9. **Di trasmettere** la presente deliberazione e le allegate schede:
 - Al Nucleo di Valutazione;
 - Al Revisore dei Conti;
 - Alle OO.SS. e alle RSU;
10. **Di rendere** il presente atto, con separata votazione, immediatamente esecutivo, ai sensi di legge, stante l'urgenza di provvedere.

**PARERI AI SENSI DELL'ART.53 L. 142/90, RECEPITO DALLA L.R. N. 48/91 E
MODIFICATO DALL'ART. 12 L.R. N. 30/2000**

Per quanto concerne la REGOLARITA' TECNICA esprime parere Favorevole

Aci Bonaccorsi, li 07-03-2024

Il Responsabile del servizio interessato

F.to Dott.ssa SOTERA ANNABEL

Per quanto concerne la REGOLARITA' CONTAB. esprime parere Favorevole

Aci Bonaccorsi, li 07-03-2024

Il Responsabile di Ragioneria

F.to Dott.ssa LAURINI ADRIANA

LA GIUNTA MUNICIPALE

- Vista la proposta di deliberazione sopra descritta;
- Visti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art.53 della L. n. 142/90, recepito dalla L. R. n. 48/91 e modificato dall'art. 12 L.R n. 30/2000;
- Ritenuto di approvare integralmente la sopra riportata proposta per le motivazioni nella stessa contenute;

Ad unanimità di voti espressi nei modi e con le forme di legge;

DELIBERA

Di approvare integralmente la sopra riportata proposta di deliberazione e, conseguentemente, adottare l'atto deliberativo con il dispositivo della medesima proposta.

Dichiarare il presente atto con separata e unanime votazione immediatamente esecutivo.

Verbale fatto e sottoscritto

L'Assessore Anziano

II SINDACO

II SEGRETARIO COMUNALE

F.to Rag. MESSINA ORAZIA

F.to Dott. DI MAURO VITO

**F.to Dott.ssa SOTERA
ANNABEL**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il Sottoscritto SEGRETARIO COMUNALE certifica, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 07-03-2024 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi. E' rimasta affissa all'Albo Pretorio per 15 gg. Consecutivi dal 07-03-2024 al 22-03-2024

Aci Bonaccorsi, Li

F.to L'Addetto alla pubblicazione

**II SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa SOTERA ANNABEL**

SI ATTESTA CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE

E' stata trasmessa ai Capigruppo Consiliari con nota n. del .

Aci Bonaccorsi, Li

**II SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa SOTERA ANNABEL**

SI ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 07-03-2024

Perché dichiarata immediatamente esecutiva

Aci Bonaccorsi, Li

**II SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa SOTERA ANNABEL**

E' copia conforme all'originale

Aci Bonaccorsi, Li _____

**II SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa SOTERA ANNABEL**