

COMUNE DI ACI BONACCORSI

Città Metropolitana di Catania

COPIA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE

N. 43 del 28-04-2022

OGGETTO: Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza. Conferma per l'anno 2022 del piano 2021-2023.

L'anno **duemilaventidue** il giorno **ventotto** del mese di **aprile** alle ore **16:45** e segg., nella/nel Sala delle adunanze del Comune, a seguito di regolare convocazione, si è riunita la Giunta Municipale, secondo il seguente prospetto:

DI MAURO VITO	SINDACO	Presente
MESSINA ORAZIA	ASSESSORE	Presente
LIMA FRANCESCO VITTORIO	ASSESSORE	Presente
NICOLOSI JESSICA	ASSESSORE	Presente
DI BELLA ELISA	ASSESSORE	Presente

Risultano presenti n. **5** e assenti n. **0**.

Partecipa il **SEGRETARIO COMUNALE** del Comune Dott. **SPINELLA GIOVANNI**.

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita i presenti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

OGGETTO: Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza. Conferma per l'anno 2022 del piano 2021-2023.

-La Legge 6 Novembre 2012, n° 190, recante: "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione " prevede l'adozione del Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione da parte di tutte le amministrazioni pubbliche;

-in particolare il comma 8 dell'art 1 della Ln. 190/2012, come modificato dall'art 47 del D Lgs n. 97/2016, dispone che l'organo di indirizzo definisce gli obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza, che costituiscono contenuto necessario dei documenti di programmazione strategico-gestionale e del Piano triennale per la prevenzione della corruzione. L'organo di indirizzo adotta il Piano triennale per la prevenzione della conuzione su proposta del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza entro il 31 gennaio di ogni anno,

Richiamati

-il D. lgs 14/03/2013, n° 33 in esecuzione della delega contenuta nella legge 190/2012, che disciplina la trasparenza e gli obblighi di pubblicità in capo alle pubbliche amministrazioni;

- la deliberazione n 1064/2019 "Piano Nazionale Anticorruzione 2019", con cui ANAC, ha rivisto, consolidato ed integrato, in un unico procedimento, parte generale, tutele indicazioni e gli orientamenti maturati nel corso degli anni da parte dell'autorità e che sono stati oggetto di specifici provvedimenti di regolamentazione o indirizzo. ANAC specifica, quindi, che il PNA 2019 assorbe e supera tutte le parti generali dei precedenti Piani e relativi aggiornamenti, lasciando in vigore tutte le parti speciali che si sono succedute nel tempo. Il PNA 2019 è composto da 3 allegati:

1. Indicazioni metodologiche per la gestione dei rischi corruttivi;
2. La rotazione "ordinaria" del personale,
3. Riferimenti normativi sul ruolo e sulle funzioni del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

Visto l'allegato 1, che in aperta discontinuità con i Piani e gli aggiornamenti che l'hanno proceduto, interviene in maniera sostanziale sull'intero processo di gestione dei rischi corruttivi, andando ad agire su tutte le fasi che lo compongono. L'autorità ha precisato che l'Allegato in questione è l'unico documento metodologico da seguire per la predisposizione dei piani di prevenzione della corruzione e della trasparenza relativamente agli aspetti di gestione del rischio;

Considerato che

-con deliberazione della Giunta , n° 31 dell'01.04.2021 è stato adottato il Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione della Trasparenza, triennio 2021/2023;

-con determinazione sindacale n. 03 del 04.04.2019 il Sindaco ha nominato quale responsabile per la prevenzione della conuzione e della trasparenza, il Segretario Generale, Dott. Giovanni Spinella

-l'approccio alla prevenzione della corruzione è stato condotto da un punto di vista sostanziale e non meramente formale, attraverso un sistema flessibile e contestualizzato al fine, da un lato ad evitare la "burocratizzazione " degli strumenti e delle tecniche di gestione del rischio, e dall'altro in maniera tale da rendere possibile con gradualità e tenendo conto delle risorse disponibili, il passaggio da soluzioni semplificate con

descrizione parziale dei processi a soluzioni più evolute con descrizione più analitica ed estesa di tutti i processi;

Considerato che con avviso prot. n. 226 del 10.01.2022 pubblicato dal 10.01.2022 all'Albo Pretorio dell'Ente, nonché nella apposita sezione degli avvisi del sito dell'Ente, è stata avviata la procedura aperta di consultazione pubblica per acquisire osservazioni, proposte e suggerimenti utili per l'aggiornamento del PTPCT e che non sono pervenute eventuali proposte e/o osservazioni relative ai contenuti del Piano in argomento;

-si è proceduto, nell'anno 2021 da parte dei Responsabili di Posizione Organizzativa con la stesura del nuovo catalogo dei processi (sia pure parzialmente) e l'identificazione dei rischi, l'indicazione delle misure da implementare in relazione al livello di pericolosità riscontrata, dei responsabili per l'applicazione di ciascuna misura, dei tempi e degli obiettivi per ridurre il livello del rischio, tenuto conto delle raccomandazioni fornite da ANAC con deliberazione 1064/2019;

che il PNA 2018 consente nei comuni inferiori a 5000 abitanti di provvedere a confermare il Piano adottato qualora non siano intercorsi fatti corruttivi o modifiche organizzative rilevanti nel corso dell'ultimo anno, dandone atto in sede di adozione (disposizione confermata anche nel PNA 2019), e che per gli effetti della intervenuta ma non rilevante modifica della struttura organizzativa, i processi già mappati sono da applicare facendo riferimento all'organigramma e funzionigramma vigente;

Ritenuto che il suddetto P.T.P.C.T. 2021/2023, allegato alla presente di cui costituisce parte integrante e sostanziale è meritevole di adozione ai sensi del comma 8 dell'art. 1 della L n 190/2012;

Ciò posto, si

PROPONE

Per quanto esposto in premessa

- 1) di confermare per l'anno 2022 il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, 2021/2023 del Comune di Acibonaccorsi che si allega al presente atto facendone parte integrante e sostanziale, dando atto che non sono intervenuti nel corso dell'ultimo anno fatti corruttivi e modifiche organizzative rilevanti;
- 2) di dare mandato al Segretario Generale, quale Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e ai responsabili di Area, per quanto di competenza, di porre in essere tutti gli adempimenti gestionali conseguenti;
- 3) di disporre che il suddetto P.T.P.C.:
 - venga pubblicato nell'apposita sezione "amministrazione trasparente", link "anticorruzione" e nella sottosezione "altri contenuti" - anticorruzione" fino alla sua sostituzione o al suo aggiornamento con indicazione del nominativo del responsabile per la prevenzione della corruzione e del responsabile della trasparenza;
 - venga data notizia a ciascun Responsabile e analogamente avvenga in caso di prima assunzione in servizio o assunzione di incarico;
- 4) dare atto che l'adozione del presente Piano non comporta oneri a carico dell'Ente in quanto eventuali spese per la formazione verranno impegnate con separati atti di gestione.
- 5) di dare atto della mancanza del conflitto di interesse, anche potenziale, in capo al sottoscritto responsabile del Procedimento in ordine al presente procedimento
- 6) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva

**PARERI AI SENSI DELL'ART.53 L. 142/90, RECEPITO DALLA L.R. N. 48/91 E
MODIFICATO DALL'ART. 12 L.R. N. 30/2000**

Per quanto concerne la REGOLARITA' TECNICA esprime parere Favorevole

Acì Bonaccorsi, li 28-04-2022

Il Responsabile del servizio interessato

F.to Dott. SPINELLA GIOVANNI

LA GIUNTA MUNICIPALE

- Vista la proposta di deliberazione sopra descritta;
- Visti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art.53 della L. n. 142/90, recepito dalla L. R. n. 48/91 e modificato dall'art. 12 L.R n. 30/2000;
- Ritenuto di approvare integralmente la sopra riportata proposta per le motivazioni nella stessa contenute;

Ad unanimità di voti espressi nei modi e con le forme di legge;

DELIBERA

Di approvare integralmente la sopra riportata proposta di deliberazione e, conseguentemente, adottare l'atto deliberativo con il dispositivo della medesima proposta.

Dichiarare il presente atto con separata e unanime votazione immediatamente esecutivo.

Verbale fatto e sottoscritto

L'Assessore Anziano

II SINDACO

II SEGRETARIO COMUNALE

F.to Rag. MESSINA ORAZIA

F.to Dott. DI MAURO VITO

**F.to Dott. SPINELLA
GIOVANNI**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il Sottoscritto SEGRETARIO COMUNALE certifica, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 29-04-2022 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi. E' rimasta affissa all'Albo Pretorio per 15 gg. Consecutivi dal 29-04-2022 al 14-05-2022

Aci Bonaccorsi, Li

F.to L'Addetto alla pubblicazione

**II SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. SPINELLA GIOVANNI**

SI ATTESTA CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE

E' stata trasmessa ai Capigruppo Consiliari con nota n. del .

Aci Bonaccorsi, Li

**II SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. SPINELLA GIOVANNI**

SI ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 28-04-2022

Perché dichiarata immediatamente esecutiva

Aci Bonaccorsi, Li

**II SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. SPINELLA GIOVANNI**

E' copia conforme all'originale

Aci Bonaccorsi, Li _____

**II SEGRETARIO COMUNALE
Dott. SPINELLA GIOVANNI**